

REGULAMIN WOLONTARIATU

§ 1

Misja Wolontariatu

Misją wolontariatu w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych jest:

1. popularyzacja wiedzy leśnej,
2. edukacja leśna społeczeństwa,
3. zwiększenie świadomości społeczeństwa na temat zrównoważonej i wielofunkcyjnej gospodarki leśnej,
4. aktywne zaangażowanie społeczeństwa w działania prośrodowiskowe,
5. promowanie postaw proekologicznych oraz idei zrównoważonego rozwoju.

§ 2

Podstawa prawna

Program wolontariatu jest organizowany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1057 ze zm.), ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 ze zm.) oraz Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe nadanego zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.

§ 3

Definicje

1. Wolontariusz to osoba, która świadomie, dobrowolnie i nieodpłatnie wykonuje świadczenia na rzecz danej jednostki organizacyjnej Lasów Państwowych (zwanej dalej jednostką LP) w ramach wolontariatu.
2. Wolontariuszem może być osoba, która ukończyła co najmniej 13 rok życia.
3. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o świadczeniach, należy przez to rozumieć pakiet różnorodnych działań podejmowanych w celu realizowania misji wolontariatu (głównie czynności związane z organizacją i obsługą imprez edukacyjno-promocyjnych organizowanych przez jednostki LP oraz inne

zadania zlecone, z wyłączeniem czynności wchodzących w zakres działalności gospodarczej prowadzonej przez lasy, przez pracownika koordynującego wolontariat zwanego dalej koordynatorem).

§ 4

Obowiązki Wolontariusza

Wolontariusz jest zobowiązany do:

1. sumiennego wykonywania powierzonych mu zadań,
2. nie angażowania do wykonywania zadań osób trzecich,
3. zachowania zasad kultury osobistej oraz poprawnego zachowania wobec innych,
4. używania zgodnie z przeznaczeniem oraz poszanowaniem powierzonego mu mienia,
5. komunikacji z koordynatorem lub pracownikiem nadzorującym pracę oraz informowania go o wszelkich nieprawidłowościach,
6. uzupełnienia Karty Godzin (zał. 1) i dostarczenia jej do koordynatora lub pracownika nadzorującego wolontariat po jego zakończeniu.

§ 5

Świadczenia dla Wolontariuszy

1. Jednostka LP zapewni wolontariuszom:
 - a. sprzęt niezbędny do poprawnego wykonywania zadań,
 - b. bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania świadczeń, w tym – w zależności od rodzaju świadczeń i zagrożeń związanych z ich wykonywaniem – odpowiednie środki ochrony indywidualnej,
 - c. zwrot kosztów podróży związanych ze świadczeniem wolontariatu, na zasadach dotyczących pracowników, określonych w odrębnych przepisach,
 - d. wystawienie, na prośbę wolontariusza, pisemnej opinii o wykonanych świadczeniach,
 - e. przedstawienie informacji o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami,
 - f. przedstawienie informacji o przysługujących im prawach i ciążących na nich obowiązkach,
 - g. przeszkolenie, jeśli jest niezbędne do wykonywania powierzonych zadań,

- h. ubezpieczenie NNW jeżeli porozumienie zawarto na okres do 30 dni
2. Jednostka LP w zależności od czasu trwania i charakteru wolontariatu może zapewnić wolontariuszowi:
- a. ubezpieczenie NNW jeżeli porozumienie zawarto na okres powyżej 30 dni,
 - b. ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie wykonywanych świadczeń,
 - c. odzież lub inne wyposażenie zapewniającą identyfikację wizualną (koszulki, identyfikatory) – w zależności od potrzeb,
 - d. transport, wyżywienie i zakwaterowanie w zależności od potrzeb,
 - e. szkolenia rozwojowe.

§ 6

Warunki rozpoczęcia wolontariatu

Warunkami wykonywania świadczeń w ramach wolontariatu są:

1. rejestracja zgłoszenia (zał. 2) w sposób określony przez daną jednostkę LP,
2. podpisanie porozumienia pomiędzy wolontariuszem a daną jednostką LP (zał. 3), które zawiera się na okres wynikający z potrzeb jednostki.

§ 7

Rozwiązanie porozumienia

1. W razie umyślnego i rażącego naruszenia przez wolontariusza przepisów prawa lub zasad określonych w niniejszym Regulaminie, jednostka LP rozwiązuje porozumienie ze skutkiem natychmiastowym. Niezwłocznie po rozwiązaniu umowy wolontariusz jest zobowiązany zwrócić powierzone mu w ramach wykonywanych czynności mienie.
2. Wolontariusz może odmówić wykonania świadczeń, informując o tym pracownika danej jednostki LP nadzorującego pracę lub koordynującego wolontariat w przypadku niezapewnienia niezbędnych środków ochrony indywidualnej lub narzędzi pracy, bądź jeśli wykonanie świadczenia wykracza poza umiejętności wolontariusza.
3. Porozumienie może zostać wypowiedziane przez każdą ze stron z zachowaniem tygodniowego terminu wypowiedzenia.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.